



УСТАВ

на

Сдружение с нестопанска цел „Съвместна онкологична национална мрежа“

Раздел I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

ПРАВЕН СТАТУС

Чл. 1 Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза.

ТЕРМИНИ

Чл. 2 (1) Под *Сдружение* в този устав следва да се разбира юридическо лице с нестопанска цел, извършващо дейност в обществена полза.

(2) Под *общност* в този устав следва да се разбира общността на лицата, полагащи усилия за популяризирането и въвеждането на ценности, както и развитието и утвърждаването на „Съвместна онкологична национална мрежа“ в Република България.

НАИМЕНОВАНИЕ

Чл. 3 Наименованието на сдружението е „Съвместна онкологична национална мрежа“, което в международните контакти на сдружението се изписва на английски език по следния начин: **“Bulgarian Joint Cancer Network”**.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 4 Седалището и адресът на управление са град Варна, ул. „Акад. Андрей Сахаров“ № 15, сграда 1, вх. А, ет. 3, ателие 19.

СРОК

Чл. 5 Сдружението не се ограничава със срок.

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ДЕЙНОСТТА

Чл. 6 Сдружението осъществява дейност в обществена полза.

ЦЕЛИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 7 Сдружението има следните цели:

7.1. Да структурира хоризонтален неправителствен клъстер (национална отворена екосистема) от медицински и немедицински браншови дружества и организации, както и медицински и немедицински специалисти, извършващи дейности в областта на онкологията.

7.2. Да интегрира експертните функции и мултидисциплинарните взаимозависимости на отделните медицински и немедицински дружества в България, занимаващи се с развитието на фундаменталната и/или клиничната онкология.

7.3. Да подкрепя и оптимизира мрежови синергизъм между медицинските браншови дружества, неправителствените и научните организации, университетите, бизнеса и правителството.

7.4. Да инициира и разработва чрез клъстерно мислене иновации за онкологични грижи в България, включващи изследвания, скрининг и превенция, диагностика, лечение, психосоциална подкрепа и дигитализация.

7.5. Да насърчава и съдейства в процеса за осигуряване на проектно финансиране на фундаментални и/или клинични онкологични, научни и практически проекти и дейности в партньорство с български, чуждестранни и международни институции.

7.6. Да партнира в концептуалното и практическото изграждане и развитие на Национален раков план във връзка с Европейски план за борба с рака и „Мисия Рак“, като основна част от всеобхватната стратегията „Заедно за повече здраве“ на Европейски съюз.

7.7. Да съдейства за подобряване на качеството на онкологичните грижи и качеството на живот на онкологичните пациенти в Република България.

7.8. Да съдейства за подобряване на професионалното развитие, обучение и повишаване на квалификацията на медицинските специалисти в областта на клиничната онкология и да съдейства за въвеждане и редовно изпълнение на продължаващото медицинско обучение в България.

7.9. Да съдейства за въвеждане на обучение по клинична и медицинска онкология във висшите учебни заведения и медицинските университети.

7.10. Да съдейства и насърчава създаване на реални и функционални всеобхватни ракови центрове в България, както и да подпомага тяхното функциониране и международно сертифициране.

7.11. Да съдейства, организира и провежда обучение на лекари и други специалисти в областта на клиничната онкология, както и да изготвя научно съдържание, базирано на доказателствената медицина.

7.12. Да изготвя и разпространява становища и предложения за усъвършенстване на клиничната практика в областта на клиничната онкология и да си сътрудничи с други организации със сходни цели.

7.13. Да съдейства и да организира национални и международни събития с цел създаване на документи с научно съдържание, базирано на доказателствената медицина.

7.14. Да извършва и други дейности, разрешени от закона и в рамките на собствената си компетентност.

СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Чл. 8 Средствата за постигане на целите на сдружението са както следва:

8.1. Партньорство в разработване, осъществяване и кредитиране на програми за подобряване на здравната и дигиталната грамотност.

8.2. Разработване и осъществяване на стандартни процедури за национални специализирани (всеобхватни) онкологични центрове във връзка с тяхната дейност и функциониране.

8.3. Изграждане на холистични партньорства в разработване и организиране на проекти и програми за дигитална реконструкция на онкологичните грижи и генерирано споделяне на добри практики.

8.4. Партньорство в разработване и организиране на национални скринингови програми, иновативни програми за ранна диагностика и програми за проследяване на лечението.

8.5. Организиране и партниране във финансирането и съфинансирането на международни и регионални субсидии за насърчаване на специалисти в областта на българската развойна и изследователска дейност и практическа клинична онкология.

8.6. Осъществяване на сътрудничество и взаимодействие с държавни, общински и обществени институции и органи.

8.7. Представителство и защита на интересите на медицински и немедицински браншови организации, свързани с онкологията, пред трети лица и държавни и общински органи и институции.

8.8. Осъществяване на сътрудничество с организации, институции и физически и юридически лица в страната и чужбина за обмен на информация и идеи, развитие на практики, технологии и цялостни решения.

8.9. Изработване, популяризиране и публикуване в печатни и електронни издания на материали с експертни препоръки и решения за клиничната онкологична практика.

8.10. Организиране и провеждане на национални научни форуми (конгреси, конференции, семинари) в областта на изследователската и клинична онкология.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 9 (1) Сдружението ще оказва подкрепа при изработване и прилагане на ръководства, стандарти, оперативни процедури, нормативни актове, закони и политики с цел организация и развитие на онкологичните грижи в България.

(2) За осъществяване целите си Сдружението може да осъществява и стопанска дейност. Предметът на стопанска дейност са: организиране на обучения, семинари, работилници, конференции, изследователска и издателска дейност, консултантска дейност и други разрешени от закона дейности. Приходите от стопанската дейност се използват изцяло и единствено за осъществяване на определените в настоящия Устав цели.

(3) За осъществяване целите си Сдружението може да осъществява изследователска и научно-развойна дейност. Предмет на тези дейности могат да бъдат: съорганизиране на предприемачески и развойни обучения, “мозъчни атаки”, инкубатор и практически тестови среди, консултантска дейност и други разрешени от закона дейности. Приходите от тези дейности се използват изцяло и единствено за осъществяване на определените в настоящия Устав цели.

(4) Сдружението не разпределя печалба.

Раздел II
ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО, КОМПЕТЕНТНОСТ И
ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО НА СДРУЖЕНИЕТО

ОРГАНИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 10 (1) Органи на сдружението са Общо събрание и Управителен съвет.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират за срок от три години.

ОБЩО СЪБРАНИЕ

Чл. 11 (1) Общото събрание е върховен орган на Сдружението и се състои от всички членове на Сдружението.

(2) Общото събрание се провежда редовно веднъж годишно и може да бъде свиквано по всяко време от Управителния съвет като извънредно Общо събрание.

(3) Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на Сдружението в място, избрано от Управителния съвет. Ако в последния случай Управителния съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на Общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(4) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(5) Поканата се обявява, като се изпраща по електронна поща на електронен адрес, посочен от всеки член при приемането му, най-малко четиринадесет дни преди насрочения ден.

(6) Общото събрание е законно и може да взема решения само ако на заседанието присъстват повече от половината негови членове. Ако липсва кворум, заседанието се отлага с един час на същото място и при същия дневен ред и може да се проведе, независимо от броя на присъстващите членове.

(7) При провеждане на заседание на Общото събрание се избира Председател на заседанието и секретар-протоколист. Към разглеждане на дневния ред се пристъпва след доклад на Председателя на заседанието за броя на членовете и наличието на кворум.

(8) Общото събрание взема решения с обикновено мнозинство с изключение на решения за изменение и допълване на устава на Сдружението и прекратяване и преобразуване на Сдружението, за които е необходимо мнозинство от две трети от членовете. Всеки редовен член (физическо или юридическо лице) има право на един глас в Общото събрание.

(9) Ако на заседанието не е взето друго решение, по всяка точка от дневния ред гласуването е явно, освен при избиране на Управителен съвет.

(10) Едно лице може да представлява не повече от трима членове на Общото събрание въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

(11) На заседания на Общото събрание се води протокол, който се подписва от Председателя на заседанието и протоколита. Протоколът се съхранява в протоколна книга.

КОМПЕТЕНТНОСТ

Чл. 12 (1) Общото събрание има следната компетентност:

- 12.1. Изменя и допълва устава на Сдружението.
- 12.2. Избира и освобождава членовете на Управителния съвет.
- 12.3. Избира Председател и Заместник-председатели на Управителния съвет;
- 12.4. Приема годишния бюджет и баланс на Сдружението.
- 12.5. Приема отчета за дейността на Управителния съвет.
- 12.6. Определя възнагражденията на членовете на Управителния съвет, в случай че има гласувани такива.
- 12.7. Взема решения за откриване и закриване на клонове.
- 12.8. Взема решения за преобразуване и прекратяване на Сдружението.
- 12.9. Определя основните насоки за дейността на Сдружението.
- 12.10. Отменя решения на другите органи на Сдружението, ако са в противоречие със закона, устава и други вътрешни актове на Сдружението.
- 12.11. Взема решения по други въпроси, които сам определи в своя изключителна компетентност.
- 12.12. Взема решения за учредяване на съвети, комисии и други помощни органи, включително и такива за алтернативно разрешаване на спорове.

(2) Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство от 51% (обикновено мнозинство) от присъстващите членове, а решенията по чл. 12.1. и 12.7. – с мнозинство повече от 2/3 от присъстващите.

(3) Решенията на Общото събрание се вземат чрез явно гласуване, освен при изрично решение на Общото събрание за тайно гласуване.

(4) По време на извънредна епидемична обстановка или при наличие на други извънредни ситуации в страната е възможно виртуално (от разстояние, неприсъствено физически) участие в заседание на Общото събрание. За тази цел трябва да бъде осигурена възможност за физикално и виртуално участие при спазване изискванията за кворум и лично гласуване. На членове на сдружението или представителите им, които участват в Общото събрание чрез видеоконферентна връзка в реално време виртуално в електронна среда, се осигурява възможност за изказвания и мнение, както и да гласуват с един глас. Председателят на Общото събрание ги обявява и идентифицира, с което те се смятат за присъстващи на заседанието и се добавят в списъка на присъстващите и имащите право на глас.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ

Чл. 13 (1) Управителният съвет е управителният орган на Сдружението.

(2) Управителният съвет се състои най-малко от 3 (три), но не повече от 12 (дванадесет) лица – членове на сдружението, като повече от половината от тях следва да бъдат законни представители на членове на Сдружението, взели участие при първоначалното му учредяване (учредители на Сдружението), и се избира за мандат от 3 (три) години, като членовете могат да бъдат преизбирани за два последователни мандата. Юридически лица, които са членове на Сдружението, могат да посочват за членове на Управителния съвет и лица, които не са членове на Сдружението.

- (3) Общото събрание на Сдружението избира от състава на Управителния съвет Председател и двама Заместник-председатели.
- (4) Всеки член на Управителния съвет координира и ръководи съответното работно направление (клъстерен сектор) на Сдружението, както следва:
1. Клинични онкологични ръководства, основани на доказателства, и периодика и конференции;
 2. Всеобхватни ракови центрове, мрежова свързаност и достъп до диагностични/терапевтични иновации;
 3. Програми за скрининг и ранна диагностика на онкологични болести;
 4. Програми за психосоциална подкрепа и оценка на качество на живот при онкологични пациенти и техни близки;
 5. Продължаващо медицинско обучение по онкология и хематология;
 6. Научни изследвания, дигитални реконструкции в онкологията;
 7. Междуинституционални/международни синергии и партньорска мрежа;
 8. Детска онкохематология;
 9. Финанси, медиация и етичен контрол;
 10. Други направления, създадени от Управителния съвет с оглед дейността, нуждите и целите на Сдружението, както и стратегическите му цели.
- (5) Управителният съвет се свиква от Председателя на Управителния съвет или от който и да е от заместник-председателите, както и по искане на една трета от членовете на Управителния съвет.
- (6) Членовете на Управителния съвет се свикват от Председателя на Управителния съвет или от който и да е от заместник-председателите чрез покана, изпратена по електронна поща, посочена с писмено изявление от съответния член на Управителния съвет.
- (7) Управителният съвет може да взема решения, ако на заседанието присъстват повече от половината от членовете му, като решенията се взимат с обикновено мнозинство от присъстващите членове с изключение на решенията по чл. 14, ал. 2 и чл. 31, т. 3 и 6 от ЗЮЛНЦ, които се вземат с мнозинство от всички членове.
- (8) Заседанията на Управителния съвет се ръководят от Председателя на Управителния съвет или от който и да е от заместник-председателите на Управителния съвет. За тях се води протокол, който се подписва от Председателя на Управителния съвет или от който и да е от заместник-председателите на Управителния съвет и се съхранява в протоколна книга.
- (9) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващото заседание.
- (10) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет. За валиден подпис по смисъла на предходното изречение се счита и поставен електронен подпис по смисъла на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги.
- (11) Членовете на Управителния съвет могат да получават възнаграждение по ред и в размер, определени от Общото събрание.

(12) Членовете на Управителния съвет могат да бъдат предсрочно освобождавани при следните условия:

1. При подаване на молба до Общото събрание;

2. При трайно отсъствие (повече от 6 месеца), фактическа невъзможност да изпълняват своите функции или когато с действията си нарушават Устава или накърняват доброто име на сдружението.

КОМПЕТЕНТНОСТ

Чл. 14 Управителният съвет има следната компетентност:

14.1. Организира и ръководи дейността на Сдружението, съгласно основните насоки, определени от Общото събрание.

14.2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание.

14.3. Взема решения за сключване на договори и придобиване и разпореждане с имущество на Сдружението.

14.4. Взема решение за приемане на нови членове на Сдружението, както и за изключване на членове на Сдружението.

14.5. Взема решение за участие в други национални и международни организации.

14.6. Определя адреса на Сдружението.

14.7. Изработва програми за дейността, решения за създаване на целеви фондове и процедури за спонсориране.

14.8. Приема устройствен правилник за вътрешната организация на дейността на Сдружението.

14.9. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет на Сдружението.

14.10. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението.

14.11. Взема решения и по други въпроси, които не са в изключителна компетентност на Общото събрание.

14.12. Определя размера на членския внос.

14.13. Решенията на Управителния съвет се вземат с обикновено мнозинство, формирано от присъстващите, а решенията по чл. 14, ал. 2 и чл. 31, т. 3 и 6 от ЗЮЛНЦ – с мнозинство от всички членове.

Чл. 15 Председател на Управителния съвет:

15.1. Председателят на Управителния съвет се избира измежду неговите членове от Общото събрание на Сдружението.

15.2. Председателят на Управителния съвет ръководи и организира дейността на Управителния съвет.

15.3. Председателят на Управителния съвет представлява Сдружението в отношенията му с трети лица.

15.4. Дейността на председателя се подпомага от заместник-председатели.

15.5. Председателят отговаря за договорите за наемане на работа или услуги, възложени и одобрени от Управителния съвет.

15.6. Председателят взема решения за необходимите разходи по дейностите според бюджета, плановете и програмите, одобрени от Общото събрание и Управителния съвет.

15.7. Председателят разрешава всякакви въпроси, възложени му от Общото събрание и Управителния съвет.

15.8. Председателят е упълномощен да оперира с банковите сметки на Сдружението и да подписва платежни документи, свързани с организационната дейност.

Чл. 16 Заместник-председатели:

16.1. Заместник-председателите на Управителния съвет се избират измежду неговите членове от Общото събрание на Сдружението.

16.2. Заместник-председателите подпомагат дейността на Председателя във всички функции и правомощия, които са му предоставени от Устава и закона.

16.3. Заместник-председателите на Управителния съвет представляват Сдружението в отношенията му с трети лица.

16.4. Заместник-председателите могат да участват активно в заседанията на Управителния съвет, да водят заседанията и да участват в изработването на стратегии, бюджети и отчети на Сдружението.

Раздел III ЧЛЕНСТВО

Чл. 17 Член на Сдружението

17.1. Членуването в Сдружението е доброволно. Членове могат да бъдат юридически лица и дееспособни физически лица.

17.2. Член на Сдружението може да бъде всеки дееспособен гражданин без ограничение относно принадлежност към определена раса, социална група, религия, пол или националност, който споделя целите на Сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав, съдейства за постигане на целите на сдружението и заплаща редовно членския си внос.

17.3. Член на Сдружението може да бъде всяко юридическо лице, което споделя целите на Сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия Устав, съдейства за постигане на целите на Сдружението и заплаща редовно членския си внос.

Чл. 18 (1) Членовете на Сдружението се приемат от Управителния съвет. Кандидатите отправят мотивирана писмена молба до Управителния съвет, придружена с решение за участие в Сдружението на компетентния орган (в случай, че кандидатът е юридическо лице), както и придружена с минимум два броя препоръки от членове на Сдружението, поне една от които е от член на Сдружението, участвал при неговото първоначално учредяване (учредител на Сдружението).

(2) В молбата или в отделна декларация кандидатът декларира, че е запознат и приема разпоредбите на настоящия Устав, както и всички вътрешни документи на Сдружението.

(3) Председателят на Управителният съвет или заместник-председателите внасят молбата за разглеждане заедно със своето становище пред Управителния съвет.

Управителният съвет следва да разгледа молбата за членство не по-късно от 6 (шест) месеца от датата на нейното получаване.

Чл. 19 Членски внос

19.1. Управителният съвет определя вида и размера на годишния членски внос на членовете и встъпителния членски внос за новоприетите членове, периодичността на вноските и датите за тяхното плащане.

19.2. Всички членове на Сдружението са длъжни да правят имуществени вноски под формата на членски внос. Срокът за внасянето на годишния членски внос е до 31 март на съответната календарна година.

19.3. Встъпителният членски внос се заплаща след решението за приемане в Сдружението по следния начин:

19.3.1. При приемане на член в Сдружението през първото полугодие се заплаща целият встъпителен членски внос. При приемане на член през второто полугодие се заплаща 50% от предвидения размер.

19.4. В изключителни случаи Общото събрание може да вземе решение за целеви имуществени вноски на членовете на Сдружението. В решението се определят размерът на вноската, срокът за нейното плащане, както и дали същата подлежи на връщане.

19.5. Членският внос и имуществените вноски се заплащат по банков път.

19.6. Членовете на Сдружението могат да му предоставят парични средства под формата на заем или дарение, или да отдават под наем или безвъзмездно недвижими имоти и индивидуално определени движими вещи. Размерът на лихвите по заемите и размера на наемите по горната алинея се определя от Общото събрание.

Чл. 20 Права на членовете на Сдружението

20.1. Да участват в дейността на Сдружението.

20.2. Да участват в заседанията на Общото събрание.

20.3. Да избират и бъдат избирани в ръководните органи на Сдружението.

20.4. Да се информират за дейността на Сдружението.

20.5. Да се ползват от имуществото на Сдружението и от резултатите от дейността му съгласно устройствения правилник.

Чл. 21 Задължения на членовете на Сдружението

21.1. Да спазват Устава, Етичния кодекс, Устройствения правилник и вътрешните документи на Сдружението, както и да изпълняват решенията на Общото събрание и Управителния съвет.

21.2. Да внасят определения от органите на Сдружението членски внос съобразно предвидените срокове.

21.3. Да вземат активно участие за реализиране на целите на Сдружението.

21.4. Да не накърняват интересите и доброто име на Сдружението.

Чл. 22 Прекратяване на членството

22.1. Членството се прекратява:

22.1.1. с подаване на писмена молба до Общото събрание;

22.1.2. при смърт или поставяне под запрещение;

22.1.3. при изключване на член;

22.1.4. при прекратяване на юридическото лице – член на Сдружението, ;

22.1.5. Отпадане на членство.

22.2. При прекратяване на членството имуществените отношения между бившия член и правоприменниците му и Сдружението се уреждат след приемане на годишния финансов отчет от Общото събрание. В случай на непогасени задължения на бившия член към сдружението се извършва прихващане от вземанията му от Сдружението.

22.3. Решението за изключване се взема от Управителния съвет при наличие на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо, включително, но не само в случаи на неоснователно неизпълнение на произтичащите от членството, Устава и Етичния кодекс задължения или поради действия или бездействия, уронващи авторитета и доброто име на Сдружението или противоречащи на същността и целите му. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на Сдружението в 14-дневен срок от уведомяване на съответния член.

22.4. Отпадането на членство е налице при не внасяне на два последователни членски вноса и системно неучастие в дейността на Сдружението. За системно неучастие в дейността на Сдружението се приема отсъствие от 3 (три) или повече поредни заседания на Общото събрание без уважителни причини. Управителният съвет взема решение за прекратяването на членство при констатиране въз основа на писмени документи на горното, включително, но не само: протоколи от заседание на Общото събрание, присъствени списъци от проведени заседания и/или мероприятия на Сдружението, писмена кореспонденция и др. За всеки констатиран случай на отпадане на член на Сдружението Управителният съвет докладва на първото следващо Общо събрание на Сдружението.

Раздел IV ИМУЩЕСТВО НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 23 Имущество

(1) Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост и други вещни и облигационни права върху основни и оборотни средства, имуществени вноски от членовете, вземания и други.

(2) Сдружението чрез Управителния съвет може да получава дарения и да сключва договори за спонсорство или да извършва допълнителна стопанска дейност при съобразяване със съответните нормативните изисквания и ограничения.

(3) Сдружението ще разходва имуществото си за:

1. Развитие и утвърждаването на здравеопазването и науката;
2. За подобряване на качеството на онкологичните грижи в Република България;
3. За разработване на иновации за онкологични грижи в Република България и подобряване на качеството на медицински услуги на населението.

Чл. 24 Придобиване и разпореждане с имущество

Управителният съвет взема решения за сключване на договори за придобиване и разпореждане с имущество, както и други договори.

Раздел V ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

Чл. 25 Документи по годишното приключване

Всяка година до края на месец февруари Управителният съвет изготвя годишен финансов отчет, както и доклад за дейността на Сдружението за изтеклата календарна година.

Чл. 26 Приемане на годишното приключване

Годишния финансов отчет и доклада за дейността на Сдружението за изтеклата календарна година се представят от Управителния съвет за разглеждане и гласуване на заседание на Общото събрание. След приемането на годишния финансов отчет и доклада за дейността на Сдружението от Общото събрание същите се обявяват по партидата на сдружението в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията в предвидения в закона срок.

Раздел VI КНИГИ НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 27 (1) На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се водят протоколи. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му. Протоколите от заседанията на съответните органи се подреждат в специални книги. Книгите се съхраняват от председателя на съответния орган.

Чл. 28 Сдружението води книга на членовете си, в която се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професията им, както и наименованието, седалището и адреса на управление, ЕИК, или фирменото дело и БУЛСТАТ за членовете – юридически лица.

Раздел VII ПРЕКРАТЯВАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 29 Прекратяване на Сдружението

Сдружението се прекратява:

- 29.1.** По решение на Общото събрание.
- 29.2.** По решение на съда в предвидените от ЗЮЛНЦ случаи.

Чл. 30 Ликвидация на сдружението

30.1. При ликвидация за ликвидатор се определя Председателя на Управителния съвет.

30.2. След удовлетворяване на кредиторите останалото имущество се разпределя от ликвидатора, като се дарява на сродни по цел юридически лица с нестопанска цел, които се определят от Общото събрание.

Раздел VII ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 31 Тълкуване на устава

Управителният съвет взема решения за тълкуване на Устава, които подлежат на утвърждаване от Общото събрание.

Чл. 32 Печат

Сдружението има печат, на който се означава пълното наименование на сдружението.

Чл. 33. Използване на наименование и лого на Сдружението

Използването в публикации и/или материали на наименованието и/или логото на Сдружението от партньори (научни дружества, пациентски организации, членове, спонсори и др. лица) е разрешено само, когато съдържанието на „публикацията/материала” е прегледано и предварително съгласувано и одобрено от Управителния съвет на Сдружението. Това правило включва всички форми на публикуване, вкл. печатни и дигитални.

Настоящият устав е приет от Учредително събрание на Сдружението, проведено на 26.03.2022 г. в гр. София.



Председател на Управителния съвет: _____

(доц. д-р Димитър Калев)